

Su indicazione della Dirigente Dr.ssa Sabrina Boarelli, si trasmette, per il seguito di competenza, la nota MIUR prot.n. AOODGPER3096 del 2 febbraio 2016, contenente **indicazioni relative ai convegni con diritto di esonero.**
Poiché il MIUR non rilascerà più specifiche autorizzazioni per i convegni, e i momenti di formazione promossi da Università, Istituzioni accademiche, Enti di Ricerca e Enti accreditati, si rappresenta la necessità di aggiornare le procedure finalizzate all'autorizzazione alla formazione del personale.

Per la Segreteria

Rossana Giammaroli

Tel. 0755838480 - 0755828296

direzione-umbria@istruzione.it

drum@postacert.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Direzione generale per il personale scolastico

Ai Direttori generali
Degli Uffici scolastici regionali
SEDI

OGGETTO: Indicazioni relative ai convegni con diritto di esonero

Come è noto, ai sensi dell'art 453 del D.lgs 297/94, il personale della scuola può essere autorizzato, compatibilmente con le esigenze di servizio, e, per quanto possibile, nel rispetto dell'esigenza di continuità dell'insegnamento a partecipare, per non più di cinque giorni, a convegni e iniziative promosse da enti e associazioni. Inoltre, ai sensi del comma 11 dell'art. 26 della legge 448/98, il personale, per la partecipazione a tali eventi, può essere esonerato dai normali obblighi di servizio.

Tale disposizione, che non riguarda le attività formative disciplinate dall'art. 64 del CCNL Comparto scuola sottoscritto il 29/11/2007, ma che si integra con le medesime, è finalizzata a consentire ai docenti un'ulteriore possibilità di arricchimento e di crescita professionale, nell'ambito delle attuali disposizioni in materia.

Pertanto, secondo quanto previsto dal DM 177/2000 art. 2 comma 5, le singole iniziative formative promosse da soggetti definitivamente accreditati come enti di formazione da parte del Miur ai sensi della Direttiva 90/2003 sono riconosciute dall'amministrazione scolastica e quindi non necessitano di specifico esonero.

Iniziative promosse da enti accreditati

Le iniziative in parola possono essere organizzate dagli enti di formazione accreditati da questa Direzione ai sensi della Direttiva ministeriale n. 90 del 1 dicembre 2003, il cui elenco aggiornato è consultabile al seguente indirizzo web:
http://archivio.pubblica.istruzione.it/dg_pers_scolastico/enti_accreditati.shtml

Inoltre tali iniziative possono essere proposte dalle Università e dalle istituzioni accademiche nonché dagli enti di Ricerca promossi e riconosciuti da questo Ministero. Gli elenchi delle istituzioni universitarie e di ricerca possono essere consultati per quanto riguarda le Università nel sito: www.cruui.it e per quanto riguarda gli enti di ricerca nel portale Ricerca del sito del Miur (<http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/ricerca/enti-di-ricerca/elenco-enti>).



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Direzione generale per il personale scolastico

I Convegni e i momenti di formazione promossi da queste categorie di enti non necessitano di ulteriori autorizzazioni da parte dell'amministrazione scolastica: i Dirigenti scolastici avranno cura di verificare unicamente la presenza del soggetto promotore nelle citate banche dati aggiornate.

Altre iniziative

Può essere inoltre possibile prevedere il diritto di esonero per singole e specifiche iniziative promosse da Istituzioni pubbliche, Associazioni particolarmente rappresentative all'interno del mondo scolastico o che coinvolgano un numero preponderante di partecipanti del settore scuola o infine da Enti di formazione accreditati dalle Regioni o da realtà riconosciute dal CONI per quanto riguarda l'area motoria e sportiva.

In questi casi e a seconda del livello territoriale di interesse dell'iniziativa, gli Uffici scolastici regionali, per le iniziative locali, e questa Direzione, per quelle di rilevanza nazionale, accorderanno, attraverso specifica comunicazione, l'autorizzazione all'esonero.

Si intende infine di per sé rientrante nel diritto di esonero la partecipazione a iniziative patrocinata dalla singola istituzione scolastica, per il solo personale della medesima, oppure dal competente Ufficio scolastico regionale o da questo Ministero, o quelle organizzate in accordo con questa Amministrazione frutto di collaborazioni disciplinate da Protocolli di Intesa o da altri atti che andranno di volta in volta citati nella domanda.

Si ricorda infine che, ai sensi dell'art. 15 della legge 12/11/2011 n. 183, gli enti pubblici non sono tenuti a rilasciare attestati di partecipazione o presenza, condizioni che possono essere verificate dall'istituzione scolastica direttamente presso l'ente promotore.

Richiesta di autorizzazione all'esonero per iniziativa nazionali

Le richieste di autorizzazione all'esonero dal servizio per iniziative di carattere nazionale non promosse dagli enti accreditati da questo Ministero devono essere indirizzate, con almeno 30 giorni di anticipo rispetto alla data di svolgimento, al seguente indirizzo mail di questa Direzione: dgpers.ufficio4@istruzione.it attraverso il modello di richiesta allegato.

L'Ufficio IV di questa Direzione provvederà a valutare la richiesta e a rilasciare la relativa autorizzazione, comunicandola all'ente promotore e alle istituzioni scolastiche attraverso le periodiche informative pubblicate sul sito intranet del Miur.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione
Direzione generale per il personale scolastico

Riconoscimento di eventuali crediti formativi

Si precisa che questa Direzione rilascia un'autorizzazione "all'esonero dal servizio". Circa l'eventuale riconoscimento di crediti formativi, si precisa che le attività di aggiornamento non danno di per sé diritto ai medesimi: le attività fruite possono trovare considerazione in specifiche e singole procedure di selezione e in quel caso basterà fare menzione, nella candidatura, dell'argomento dell'iniziativa, della data e degli enti promotori.

Si prega di dare la massima diffusione della presente presso i Dirigenti scolastici e le realtà formative interessate e si ringrazia per la consueta collaborazione

IL DIRETTORE GENERALE

Maria Maddalena Nozell

Allegato:

modulo per la richiesta di autorizzazione all'esonero per iniziativa nazionali

M



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione
Direzione generale per il personale scolastico

Al Ministero dell'Istruzione dell'Università
e della Ricerca
Direzione generale per il personale
scolastico
Ufficio IV
dgpers.ufficio4@istruzione.it

Oggetto: Richiesta di esonero per partecipazione a (indicare attività) per il personale scolastico

(indicare l'ente organizzatore e gli altri enti in collaborazione) organizza/no (indicare l'attività) che si effettuerà secondo le modalità di seguito indicate:

TEMA	(indicare il titolo dell'attività)
DESTINATARI	(indicare le categoria di personale alla quale è rivolta l'attività)
AMBITO	(indicare l'ambito territoriale dell'attività: nazionale/ internazionale)
DATA	(indicare il/i giorno/i in cui l'attività viene svolta)
SEDE	(indicazione della città e l'indirizzo della sede dell'attività)
NUMERO DEI DOCENTI ISCRITTI ALL'ASSOCIAZIONE O COINVOLTI NELL'INIZIATIVA	(indicare il numero totale del personale docente iscritto all'associazione o coinvolti dall'ente promotore, considerando anche eventuali docenti a tempo determinato o rientranti nel sistema nazionale di istruzione)
EVENTUALE ACCREDITAMENTO COME ENTE DI FORMAZIONE REGIONALE O EVENTUALE RICONOSCIMENTO DEL C.O.N.I.	(indicare gli estremi dell'atto)

Considerata l'importanza delle tematiche trattate in funzione di (indicare motivazione), si richiede per i partecipanti l'esonero dal servizio ai sensi dell'art. 453 del D.L.vo 297/94, così come modificato e integrato dall'art. 26 comma 11 della Legge 448/98. Nessun onere è previsto a carico dell'Amministrazione.

Il Legale Rappresentante
(firma)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione
Direzione generale per il personale scolastico

Al Ministero dell'Istruzione dell'Università
e della Ricerca
Direzione generale per il personale
scolastico
Ufficio IV
dgpers.ufficio4@istruzione.it

Oggetto: Richiesta di esonero per partecipazione a (indicare attività) per il personale scolastico

(indicare l'ente organizzatore e gli altri enti in collaborazione) organizza/no (indicare l'attività) che si effettuerà secondo le modalità di seguito indicate:

TEMA	(indicare il titolo dell'attività)
DESTINATARI	(indicare le categoria di personale alla quale è rivolta l'attività)
AMBITO	(indicare l'ambito territoriale dell'attività: nazionale/ internazionale)
DATA	(indicare il/i giorno/i in cui l'attività viene svolta)
SEDE	(indicazione della città e l'indirizzo della sede dell'attività)
NUMERO DEI DOCENTI ISCRITTI ALL'ASSOCIAZIONE O COINVOLTI NELL'INIZIATIVA	(indicare il numero totale del personale docente iscritto all'associazione o coinvolti dall'ente promotore, considerando anche eventuali docenti a tempo determinato o rientranti nel sistema nazionale di istruzione)
EVENTUALE ACCREDITAMENTO COME ENTE DI FORMAZIONE REGIONALE O EVENTUALE RICONOSCIMENTO DEL C.O.N.I.	(indicare gli estremi dell'atto)

Considerata l'importanza delle tematiche trattate in funzione di (indicare motivazione), si richiede per i partecipanti l'esonero dal servizio ai sensi dell'art. 453 del D.L.vo 297/94, così come modificato e integrato dall'art. 26 comma 11 della Legge 448/98. Nessun onere è previsto a carico dell'Amministrazione.

Il Legale Rappresentante
(firma)